

กรรมการส่งรายงานผลการตรวจประเมิน ระดับหลักสูตร ใน MCU E-SAR

๑. Log in ด้วยรหัสกรรมการ
๒. ทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
๓. บันทึกรายงานเป็นรูปแบบไฟล์ PDF
๔. ส่งรายงานผลการตรวจประเมิน เข้าในระบบ
 - ๑) คลิกที่ “กรรมการส่งผลการประเมิน [PDF]”

พระพุทธศาสนา (ปริญญาโท [58])
<ul style="list-style-type: none">▪ ข้อมูลทั่วไป▪ องค์ประกอบ<ul style="list-style-type: none">▪ 1 การกำกับมาตรฐาน▪ 2 บัณฑิต▪ 3 นิสิต▪ 4 อาจารย์▪ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน▪ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
<hr/>
<ul style="list-style-type: none">▪ ตาราง ๑ [ส่งคะแนน]▪ ตาราง ๒▪ ข้อมูลพื้นฐาน [CDS]▪ นำออกผลการประเมิน▪ กรรมการส่งผลการประเมิน [PDF]▪ รายงานผลการประเมิน
ส่วนงาน : บัณฑิตวิทยาลัย สำหรับ : คณะกรรมการตรวจประเมิน ใช้ได้จนถึงวันที่ :

- ๒) คลิกที่เลือกไฟล์ จากนั้นเลือกไฟล์รายงาน แล้วกดตกลง

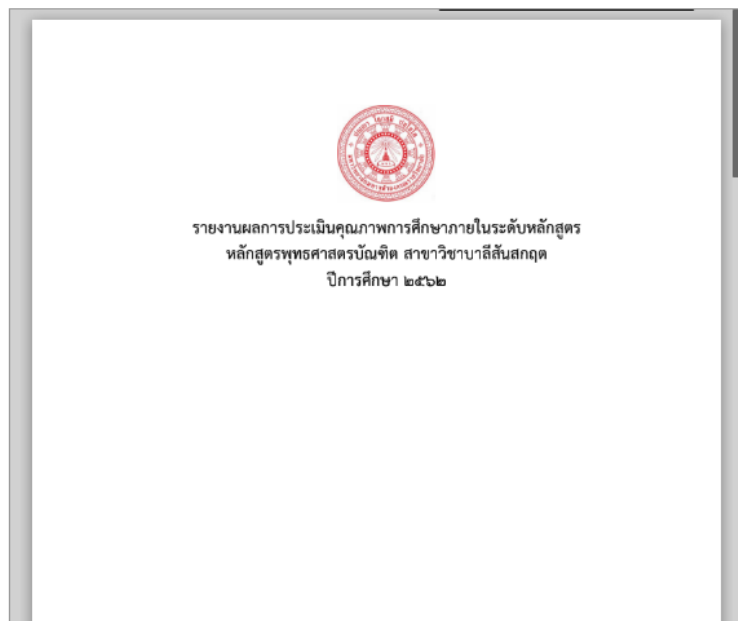
กรรมการส่งผลการประเมิน [PDF]

ชื่อสาขาวิชา	พระพุทธศาสนา (ปริญญาโท [58])
รายละเอียด	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	<input type="button" value="ตกลง"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>

๕. วิธีดูรายงานผลการตรวจประเมิน

ให้คลิกที่ “รายงานผลการประเมิน” ที่เมนู ก็จะแสดงผลการตรวจประเมิน หากพบปัญหาไม่แสดงผลการตรวจประเมิน ให้กดรีเฟรชจนกว่าจะปรากฏ

รายงานผลการประเมิน หลักสูตร บาลีและสันสกฤต (ปริญญาตรี [58])



สำนักงานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี

ห้อง ๓๐๖ สำนักงานอธิการบดี โทร ๐๓๕-๒๔๔-๐๐๐ ต่อ ๘๗๗๖,๘๐๑๑